



Checkliste Umhabilitation kombiniert mit Titularprofessur – einzureichende Unterlagen

☐ **Antragsschreiben eines Fakultätsmitglieds an den stv. Dekan**

- Zu erläutern ist die gegenwärtige und zukünftige Verbindung zur Universität Zürich, zu einem der universitären Spitäler oder der Lehr- und Partnerspitäler der Medizinischen Fakultät.
- Die Antragstellung muss zwingend durch ein Fakultätsmitglied erfolgen

☐ **Gutachten der Fachvertreterin oder des Fachvertreters**

☐ **Ausführlicher Lebenslauf**

- Persönliche Daten: Name, Nationalität, Geburtstag, Bürger- oder Geburtsort
- Privat- und Geschäftsadresse mit E-Mail-Adresse und Telefon, aktuelle Funktion
- Abbildung folgender Aspekte: Auslandsaufenthalte (Dauer, Ort, Funktion); eigene Forschungsprojekte; Auszeichnungen (Art der Auszeichnung, Datum); Patente; Preise

☐ **Dissertations- oder Promotionsurkunde(n)**

☐ **Facharzt-Diplom (bei klinischen Fächern)**

☐ **Drittmittelverzeichnis**

- kompetitiv eingeworbene Drittmittel mit Angaben zu: Name der Förderinstitution, Dauer der Förderung, Aufschlüsselung nach Haupt- und Mitgesuchstellung, Name der hauptgesuchstellenden Person

☐ **Publikationen**

- Die Publikationen werden direkt im Medtool erfasst

☐ **Lehrnachweis**

- Die Lehrtätigkeit wird direkt im Medtool erfasst, bitte reichen Sie auch die entsprechenden Nachweise für die Lehre ein.

☐ **Darstellung des bisherigen und geplanten zukünftigen Beitrags in Forschung und Lehre im eigenen Fachgebiet**

- Angabe zu Forschungsgruppen
- 4500–5000 Wörter
- mit Angabe der entsprechenden Referenzen

☐ **Habilitationsschrift von bisheriger Universität**

- falls eingereicht, sonst – eine Erklärung, dass keine Habilitationsschrift für die Habilitation erforderlich war

☐ **Vorschlag von 4 möglichen Gutachterinnen und Gutachtern**

- mind. vier externe Professorinnen oder Professoren. Diese dürfen nicht an der UZH tätig sein.
- unter Angabe von: Institution, Klinik / Institut (o.ä.), Emailadresse



- Gutachtende dürfen keine Interessenskonflikte haben:
 - *Es dürfen keine gemeinsamen Publikationen vorliegen.*
 - *Es darf kein Verwandtschafts-, Vertretungs- oder berufliches Abhängigkeitsverhältnis bestehen.*
 - *Weitere Ausstandsgründe: siehe «Merkblatt zu Ausstandsgründen in Berufungsverfahren»
<https://www.med.uzh.ch/de/Berufungen.html> (die Gründe unter Abschnitt B gelten sinngemäss)*

- ☐ **Erklärung, ob bereits ein anderes Ernennungs- oder Berufungsverfahren an der Universität Zürich oder einer anderen Hochschule eröffnet wurde**
- ☐ **Erklärung über die Einhaltung der Regeln guter wissenschaftlicher Praxis für Privatdozentinnen und -dozenten sowie für Titularprofessorinnen und -professoren**

Anleitung

Das vollständige Gesuch wird elektronisch z.Hd. des stv. Dekans gemäss Checkliste unter <https://medtool.uzh.ch/> eingereicht.

Die Dokumente *Lebenslauf*, *Drittmittel*, *Habilitationsschrift*, und *Summary-PL* dürfen insgesamt nicht mehr als 10 MB gross sein. Bitte komprimieren Sie Ihre Dateien entsprechend.

Umlaute ausschreiben (ä=ae etc.)